



T.C

BAYRAKLI KAYMAKAMLIĞI

MUZAFFER TAŞDEMİR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öktenir



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaîb bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müstesilli olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyaznet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öktenir

Sunuş



Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk'ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Muzaffer Taşdemir İlkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek 2023 Eğitim Vizyonu doğrultusunda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Muzaffer Taşdemir İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir

Muzaffer Taşdemir İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti yapılarak başlanmıştır. Tüm personelin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri,

hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta çalışmalarımızın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır

Muzaffer Taşdemir İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mustafa ÇELİKKAYA
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ *	22
VİZYONUMUZ *	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	31
EKLER:	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa ÇELİKKAYA	Okul Müdürü	Burcu ARABACI	Okul Müdür Yrd.
Burcu ARABACI	Okul Müdür Yrd.	Sevgi TEKELİ	Öğretmen
Fatma KUTLUAY	Öğretmen	Ayşe DEMİRCİ	Öğretmen
Ayla YİĞİT	Okul Aile Bir. Bşk.	Rabia B. YÜKSEL	Öğretmen
Zekiye BEKTAŞ	Okul Aile Bir. Temsils.	Filiz KURT	Gönüllü Veli

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Muzaffer Taşdemir İlkokulu 1990 yılında 8 derslik olarak eğitim-öğretimine başlamıştır.Okula 2006 yılında 9 derslik olarak ek bina yapılmıştır.Okulumuzda şu an ; 19 derslik mevcuttur.Okulumuz Bayraklı İlçesi Osmangazi Mahallesinde bulunmaktadır. Okulumuzun A Blok binasını hayırsever müteahhit Muzaffer Taşdemir yaptırdığı için okulumuz “ MUZAFFER TAŞDEMİR “ adını almıştır.

Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Sıra	Adı- Soyadı	Görev Yılları
1	Mustafa DENİZ (Vekil)	1990-1995
2	Ahmet KOÇ	1995-2000
3	Muharrem Ahmet EVREN	2000-2006
4	Hasan KÖSE	2006-2010
5	Zeki ÖZMEN	2010-2018
6	Mustafa ÇELİKKAYA	2018-.....

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BAYRAKLI			
Adres:	574/3 Sok. No: 2 Osmangazi BAYRAKLI	Coğrafi Konum (link):	38°28'03.7"N27°11'34.7"E.....		
Telefon Numarası:	0232 371 8753	Faks Numarası:	0232 371 8753		
e- Posta Adresi:	853140@kmeb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Muzaffertasdemirio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	853140	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :1990 (A Blok) -2005 (B Blok)		Toplam Çalışan Sayısı	34		
Öğrenci Sayısı:	Kız	216	Öğretmen Sayısı	Kadın	23
	Erkek	263		Erkek	6
	Toplam	479		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:-
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		94 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	4	21	25
Branş Öğretmeni	-	1	1
Rehber Öğretmen	1	-	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	7	27	34

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	1144	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	634			
Okul Kapalı Alan (m2)	300+210			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	85			
Kantin (m2)	24			
Tuvalet Sayısı	9			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	11	13	24	1/B	11	16	27
Anasınıfı B	12	13	25	1/C	11	15	26
Anasınıfı C	10	15	25	1/D	12	17	29
Anasınıfı D	10	16	26	2/A	11	9	20
1/A	12	16	28	2/B	9	8	17
2/C	15	6	21	2.sın.orta ağır zih.	1	0	1
2/D	7	11	18	3/A	10	13	23
3/B	14	12	26	3/C	10	12	22
3/D	9	16	25	3.sın.orta ağır otistik A	1	0	1
3.sın.orta ağır zihinsel A		2	2	4/A	14	14	28
4/B	8	14	22	4/C	8	10	18
4/D	9	14	23	4.sın.orta ağır otistik A	0	1	1
4. sınıf.orta ağır zihinsel	0	1	1				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	YOK	TV Sayısı	YOK
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	YOK	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	19	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mbps

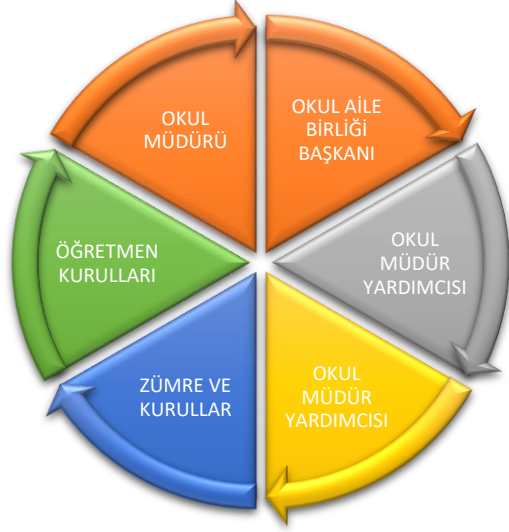
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	73.937.32 TL	65.510.80 TL
2017	55.004.03 TL	54.140.28 TL
2018	59.795.81 TL	45.340.49 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



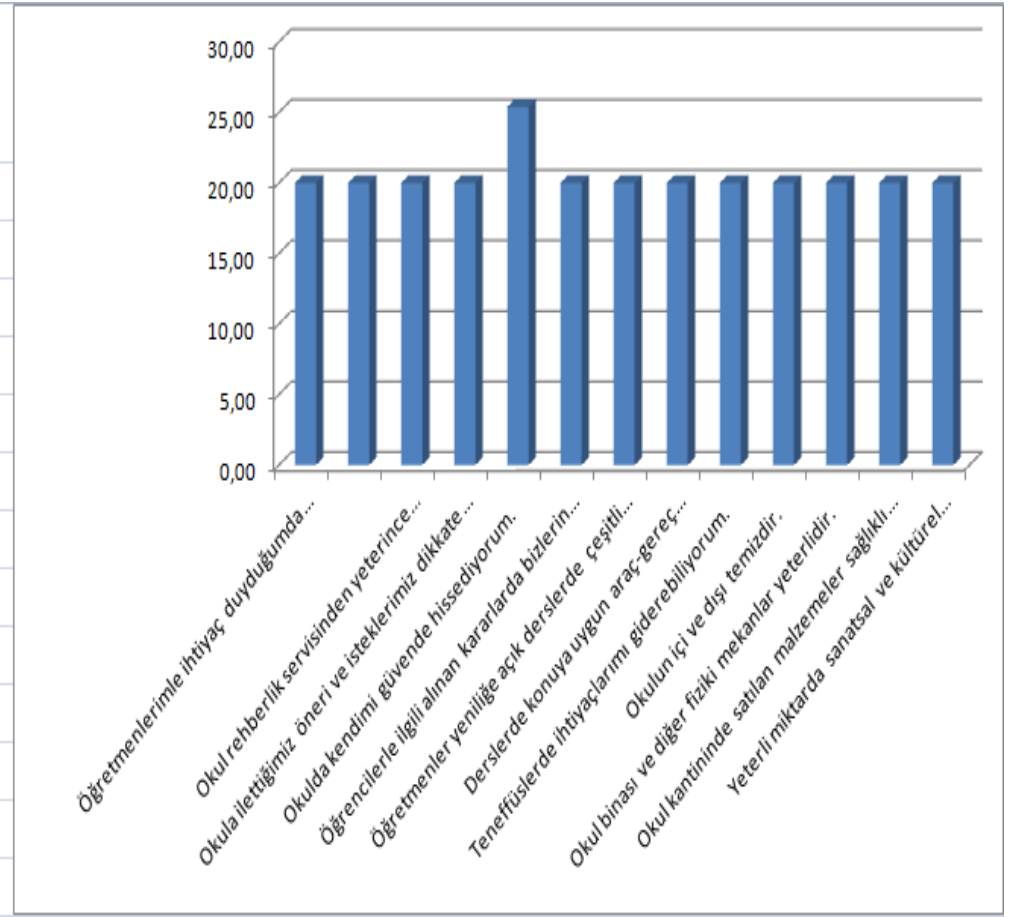
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Olumlu Yönlerimiz:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

%(Yüzdeleri)

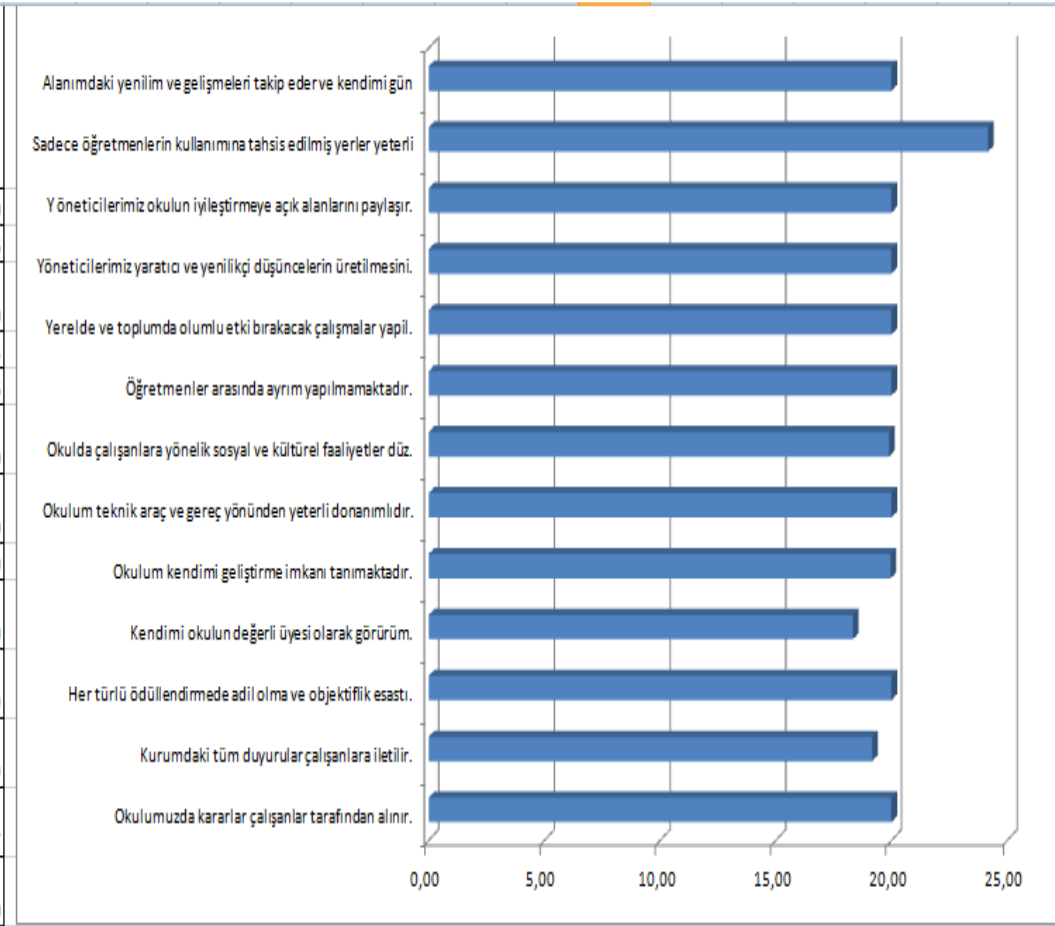
Maddeler	Kesimlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kesmen Ka	Katılmıyorum	ort
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatça görüşebilirim	82,36	11,77	0,00	5,89	0,00	20,00
Okul müdürüyle ihtiyaç duyduğumda rahatça konuşurum.	78,83	17,65	0,00	3,53	0,00	20,00
Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanıyorum.	70,59	11,77	5,89	5,89	5,89	20,01
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	75,30	17,65	3,53	2,36	1,18	20,00
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	70,59	41,12	0,00	11,77	3,53	25,40
Öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşü alınır.	47,06	35,30	5,89	11,77	0,00	20,00
Öğretmenler yeniliğe açık derslerde çeşitli yöntemler kullanır	57,65	15,30	4,71	17,65	4,71	20,00
Derslerde konuya uygun araç-gereç kullanılmaktadır.	41,18	58,82	0,00	0,00	0,00	20,00
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	72,95	5,89	11,77	9,42	0,00	20,01
Okulun içi ve dışı temizdir.	41,18	47,06	5,89	3,53	2,36	20,00
Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	35,30	23,53	11,77	23,53	5,89	20,00
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	24,71	31,77	3,53	17,65	22,36	20,00
Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	88,24	11,77	0,00	0,00	0,00	20,00



Öğretmen Anketi Sonuçları:Öğretmen Anketi Sonuçları:

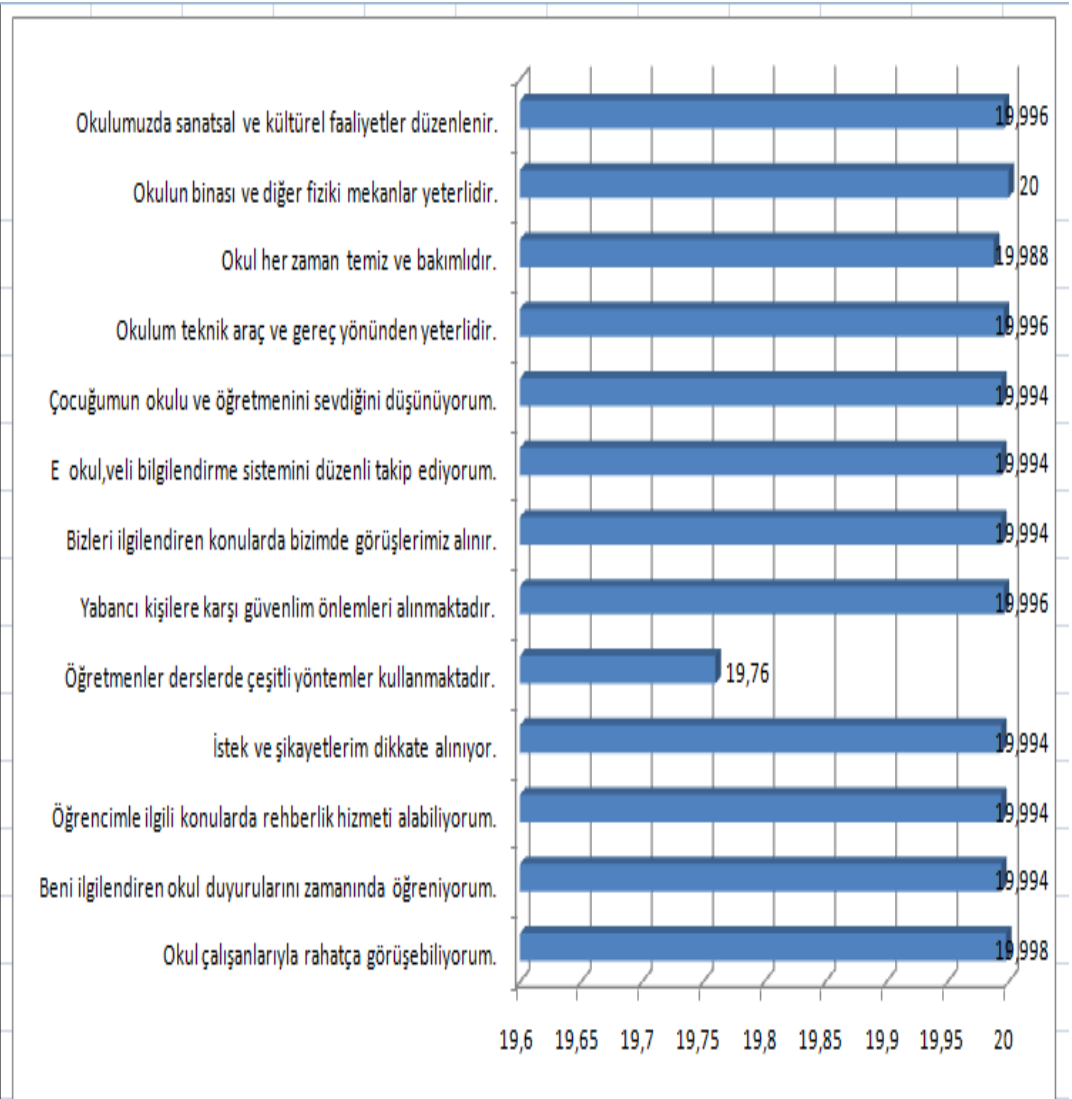
% (yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle K	Katılı yorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılı yorum	Ort.
Okulumuzda kararlar çalışanlar tarafından alınır.	66,66	12,50	16,66	4,16	0,00	20,00
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara iletilir.	62,50	20,83	4,16	4,16	4,16	19,16
Her türlü ödüllendirmede adil olma ve objektiflik esastı.	58,33	8,33	25,00	4,16	4,16	20,00
Kendimi okulun değerli üyesi olarak görürüm.	62,50	12,50	4,16	8,33	4,16	18,33
Okulum kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	58,33	12,30	4,16	12,50	12,50	19,96
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımlıdır.	41,66	37,50	8,33	4,16	8,33	20,00
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düz.	41,66	20,33	12,50	8,33	16,66	19,90
Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	70,83	12,50	4,16	8,33	4,16	20,00
Yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapıl.	58,33	16,66	12,50	4,16	8,33	20,00
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini.	54,16	8,33	4,16	29,16	4,16	19,99
Yöneticilerimiz okulun iyileştirmeye açık alanlarını paylaşır.	54,16	20,83	4,16	4,16	16,66	19,99
Sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli	62,50	20,83	12,50	12,50	12,50	24,17
Alanımdaki yenilim ve gelişmeleri takip eder ve kendimi gün	62,50	25,00	4,16	4,16	4,16	20,00



Veli Anketi Sonuçları: % (yüzdeleri)

Maddeler	Kesinlikle K	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Ka	Katılmıyorum	Ort
Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebiliyorum.	85,88	12,94	0	0	1,17	20
Beni ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	81,17	11,76	1,17	3,52	2,35	19,99
Öğrencimle ilgili konularda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	70,58	12,94	7,05	7,05	2,35	19,99
İstek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	72,94	7,05	12,94	3,52	3,52	19,99
Öğretmenler derslerde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	76,47	9,41	5,88	3,52	3,52	19,76
Yabancı kişilere karşı güvenlim önlemleri alınmaktadır.	80	11,76	3,52	2,35	2,35	20
Bizleri ilgilendiren konularda bizimde görüşlerimiz alınır.	55,29	30,58	8,23	2,35	3,52	19,99
E okul,veli bilgilendirme sistemini düzenli takip ediyorum.	77,64	7,05	3,52	2,35	9,41	19,99
Çocuğumun okulu ve öğretmenini sevdiğini düşünüyorum.	70,58	7,05	2,35	2,35	17,64	19,99
Okulum teknik araç ve gereç yönünden yeterlidir.	80	7,05	9,41	2,35	1,17	20
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51,76	23,5	7,05	7,05	10,58	19,99
Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	60	10,58	7,05	3,52	18,85	20
Okulumuzda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	69,41	5,88	5,88	4,7	14,11	20



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Derslik başına düşen öğrenci sayımızın az olması.
Çalışanlar	Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
Veliler	Okul çalışanlarıyla rahatça görüşebilmektedir.
Bina ve Yerleşke	Şehrin gürültüsünden uzak bir ortamdadır.
Donanım	fotokopi makinası sayımız yeterlidir.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Okul müdürüyle rahatça görüşülmektedir.
İletişim Süreçleri	Okul duyuruları zamanında öğrenilmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenli değildir.
Çalışanlar	Çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal faaliyetler geliştirilmelidir.
Veliler	-
Bina ve Yerleşke	-
Donanım	İnternet alt yapısı ve bilgisayarlar yetersiz, teknolojik sınıfı yoktur.
Bütçe	Bütçesi kısıtlıdır.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler*

Fırsatlar

Politik	Eğitimle yakından ilgili İlçe Milli Eğitim yönetiminin olması.
Ekonomik	Adres bölgemizdeki velilerin sosyo ekonomik kültürel düzeylerinin orta seviyenin üzerinde olması
Sosyolojik	Adres bölgesindeki hedef kitlemizin eğitime önem vermesi
Teknolojik	İzmirdeki teknolojik ürünlerin kullanım oranının yüksek olması.
Mevzuat-Yasal	Bakanlığımızın 2023 eğitim vizyonu.
Ekolojik	Çocuklarımız doğayla iç içedir ,Bitkileri ve hayvanları tanır.

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Az da olsa gelir düzeyi düşük velilerin bulunması
Sosyolojik	İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır.
Teknolojik	Teknolojik donanım yetersiz olması. (akıllı tahta olmaması)
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eđitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eđitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eđitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun akademik başarısının istenilen düzeyde olmaması
2	Okula uyum,oryantasyon.
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler.
4	Okula Devam/ Devamsızlık.
5	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sosyal,kültürel ve fiziksel gelişim.
2	Ders araç ve gereçleri.
3	Hayat boyu öğrenmeye katılım
4	Okuma kültürü
5	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Donanım.
2	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
3	Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ*

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, yurttaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ*

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen, ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ*

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	99	99	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	147	147	150	150	150	150

Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimin her kademesinde başta dezavantajlı bireyler olmak üzere, tüm bireylerin eğitim ve öğretime etkin katılımının artırılması planlanmaktadır. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve tüm bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir.

Kız çocuklarının okullaşma oranlarına bakıldığında ilkökul ve ortaokulda %100 ile istenen düzeydedir.

Bu hedefin gerçekleşmesi ile örgün öğretimin her kademesinde okullaşma oranlarının ve hayat boyu öğrenmeye katılımın artması, devamsızlığın ve okul terklerinin azalması, özellikle kız öğrenciler ve engelliler olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişim olanaklarının artması, özel öğretim kurumlarının payının artması hedeflenmektedir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası
1.1.6	Zor koşullardaki çocukların, özellikle kız çocuklarının ücretsiz, zorunlu ve kaliteli eğitime erişimleri sağlanacaktır	Tüm personeller	Eğitim süresince Öğretim
1.1.7	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER-	Eğitim süresince Öğretim

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	5	8	15	20	20	20
PG.1.1.b	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	7	9	15	20	20	20
PG.1.1.c.	Atatürk Haftası konulu resim yapanların oranı .(%)	5	5	15	20	20	20
Pg.1.1.d	Öğretmenler Günü konulu resim yapanların oranı .(%)	7	9	15	20	20	20
PG.1.1.e.	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	8	10	15	20	20	20
PG.1.1.f.	Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ile ilgili resim yapanların oranı.(%)	8	10	15	20	20	20
PG.1.1.g.	Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarının sayısı.	1	1	2	2	2	2
PG.1.1.h.	Okulumuzda düzenlenen futbol turnuvalarına katılanların oranı .(%)	3	5	10	10	10	10
PG.1.1.i.	Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarının sayısı.	1	1	2	2	2	2
PG.1.1.İ	Okulumuzda düzenlenen voleybol turnuvalarına katılanların oranı .(%)	3	5	10	10	10	10
PG.1.1.J	Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarının sayısı	2	2	4	4	4	4
PG.1.1.K	Okulumuzda düzenlenen satranç turnuvalarına katılanların oranı .(%)	3	5	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	İlköğretim Haftası ile ilgili resim yarışmasının duyurusunun yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	01 Eylül-15 Eylül
1.1.2	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirileceği,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyonu	15 Eylül-22 Eylül
1.1.3	Cumhuriyet Bayramı ile ilgili resim yarışmasının duyurusu yapılacak..	Müdür yardımcısı	15 Ekim-22 Ekim
1.1.4	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirileceği,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	27 Ekim-4 Kasım
1.1.5	Atatürk Haftası konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	5 Kasım-7 Kasım
1.1.6	yapılan resimler toplanacak,değerlendirileceği,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	8 Kasım-16 Kasım
1.1.7	Öğretmen konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	24 Kasım haftası
1.1.8	Yapılan resimler toplanacak,değerlendirileceği,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	17 Kasım-24 Kasım
1.1.9	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	22 Kasım-30 Kasım
1.1.10	Çocuk Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu Yapılacak.	Müdür yardımcısı	8 Nisan-12 Nisan
1.1.11	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	23 Nisan
1.1.12	19 Mayıs Atatürk!ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu yapılacak.	Müdür yardımcısı	10 Mayıs-15 Mayıs
1.1.13	Yapılan resimler toplanacak ,değerlendirilecek,sergilenecek ve 3 öğrenci ödüllendirilecek.	Resim İnceleme Komisyon	19 Mayıs-30 Mayıs
1.1.14	Okulumuzda düzenlenecek olan futbol,voleybol,satranç turnuvalarının sayısı belirlenecek,duyurusu yapılacak.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	10 Mayıs-15 Mayıs
1.1.15	Futbol,voleybol,satranç turnuvaları yapılacak.Sporcular ödüllendirilecek.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	17 Mayıs-27 Mayıs

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların Sayısı.	25	25	30	30	30	30
PG.1.1.b	Okulumuzda bulunan diz üstü bilgisayarların Sayısı.	-	-	3	3	3	3
PG.1.1.c.	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı	2	2	2	2	2	2
Pg.1.1.d	Dinlenme ve tenefüs saatlerinde oyun alanlarında oyun oynayan çocukların oranı(%)	90	99	100	100	100	100
PG.1.1.e.	Velilerimizden" okulumuz kesinlikle temiz ve Bakımlıdır diyenlerin oranı.(%)	85	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların sayısı Artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.2	Diz üstü bilgisayar sayısı artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.3	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı artırılacak ve Güvenli hale getirilecek.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.4	Okul bahçesinde dinlenme saatlerinde oynayan çocukların sayısının oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.5	Okulumuzun temiz ve bakımlıdır oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. (Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların Sayısı.	25	25	30	30	30	30
PG.3.2.b	Okulumuzda bulunan diz üstü bilgisayarların Sayısı.	-	-	3	3	3	3
PG.3.3.c.	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.3.4.d	Dinlenme ve teneffüs saatlerinde oyun alanlarında oyun oynayan çocukların oranı(%)	90	99	100	100	100	100
PG.3.5.e	Velilerimizden" okulumuz kesinlikle temiz ve Bakımlıdır diyenlerin oranı.(%)	85	90	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bulunan masa üstü bilgisayarların sayısı Artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.2	Diz üstü bilgisayar sayısı artırılacak.	Okul Müdürü	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.3	Okul bahçesindeki Oyun alanlarının sayısı artırılacak ve Güvenli hale getirilecek.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.4	Okul bahçesinde dinlenme saatlerinde oynayan çocukların sayısının oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
1.1.5	Okulumuzun temiz ve bakımlıdır oranı artırılacak.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	10100	10500	10600	10600	51800
TOPLAM						51800

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.